

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลคำบง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	ประเด็น/ กระบวนการดำเนินงาน	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะ เกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมี ผลกระทบ/กระตุ้น ให้เกิดการทุจริต	การควบคุม/ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมิน ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการป้องกันเพื่อไม่เกิด การทุจริต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	การใช้รถยนต์ส่วนบุคคล	เจ้าหน้าที่อาจจะนำรถยนต์ไปใช้ในเรื่องส่วนตัว	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเอง พวกพ้อง เครือญาติ	ตาม ระเบียบว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม	๓	๑. กำหนดให้ผู้ใช้รถยนต์ต้องทำบันทึกขอใช้รถยนต์พร้อมภารกิจทุกครั้ง ๒. สร้างจิตสำนึกในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล
๒	การใช้วัสดุอุปกรณ์ของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน	การใช้เครื่องถ่ายเอกสารในการปฏิบัติงานที่มีโอกาสที่จะนำกระดาษของทางราชการไปใช้อย่างไม่เหมาะสมและใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน	เจ้าหน้าที่ใช้เครื่องถ่ายเอกสารของเทศบาลถ่ายเอกสารเพื่อประโยชน์ส่วนตนที่ไม่เกี่ยวข้องกับงาน	แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๓	ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นต้องกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย หรือมาตรการอย่างเคร่งครัด	มีการลงบันทึกขอใช้หรือยืมอุปกรณ์หรือวัสดุสำนักงานก่อนทุกครั้ง

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลคำบาง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	ประเด็น/ กระบวนการดำเนินงาน	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะ เกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมี ผลกระทบ/กระตุ้น ให้เกิดการทุจริต	การควบคุม/ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมิน ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการป้องกันเพื่อไม่เกิด การทุจริต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๓	การรับของขวัญหรือรับ ผลประโยชน์จากการ ปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้ ความช่วยเหลือ ประชาชน	เจ้าหน้าที่รับผิดชอบช่วยเหลือ ผู้รับบริการให้มีการดำเนินการ นั้นๆ ได้สะดวก	การปฏิบัติหน้าที่ใน การให้บริการ ประชาชนมีการเรียกรับ ผลประโยชน์	หลักธรรมาภิบาลในการ ปฏิบัติราชการ	๒	ผู้บริหารมีมาตรการป้องกัน การขัดกันระหว่างประโยชน์ ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม	จำนวนเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริตของ พนักงานเทศบาล
๔	การประกอบอาชีพเสริม ของข้าราชการ	การที่พนักงานไม่ทำงานที่ได้รับ มอบหมายจากหน่วยงานอย่าง เต็มที่แต่เอาเวลาไปรับงาน พิเศษอื่นๆ ที่อยู่นอกเหนือ อำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย จากหน่วยงาน	พนักงานใช้เวลาใน การปฏิบัติราชการ ทำงานที่มีไขงานใน หน้าที่	การปฏิบัติงานตามประมวล จริยธรรมของข้าราชการและ คู่มือการบริหารจัดการ ผลประโยชน์ทับซ้อนของ เทศบาลตำบลคำบาง	๓	๑. ผู้บริหารมีมาตรการ ป้องกันการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนตนกับ ประโยชน์ส่วนรวม ๒. ประมวลจริยธรรม ข้าราชการ	ผลการปฏิบัติงาน ราชการมีความ บกพร่องล่าช้า


ระดับความเสี่ยง ๑ = ต่ำ

๒ = ปานกลาง

๓ = สูง

๔ = สูงมาก

หน่วยงานผู้รับผิดชอบประเมินความเสี่ยง สำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน

(นางสาวอมรา จอดนอก)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล