



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลคำบง อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

ที่ อต 74001 / 2๐๐

วันที่ ๑๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2563

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาร้องเรียน/ร้องทุกข์ของเทศบาลตำบลคำบง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคำบง

ตามประกาศเทศบาลตำบลคำบง เรื่องการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน - ร้องทุกข์ ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2561 และคำสั่งเทศบาลตำบลคำบง ที่ 440/2561 เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลคำบง ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2561 เพื่อรับเรื่องราวร้องเรียน - ร้องทุกข์ และติดตามแก้ไขเรื่องราวร้องเรียน - ร้องทุกข์ ประจำเทศบาลตำบลคำบง นั้น

1. สำนักปลัดเทศบาล ขอสรุปผลการรับเรื่องราวร้องเรียน - ร้องทุกข์ ประจำปี พ.ศ.2562

ดังนี้

-	ประจำเดือน มกราคม	มีจำนวน	5	เรื่อง
-	ประจำเดือน กุมภาพันธ์	มีจำนวน	12	เรื่อง
-	ประจำเดือน มีนาคม	มีจำนวน	13	เรื่อง
-	ประจำเดือน เมษายน	มีจำนวน	5	เรื่อง
-	ประจำเดือน พฤษภาคม	มีจำนวน	7	เรื่อง
-	ประจำเดือน มิถุนายน	มีจำนวน	6	เรื่อง
-	ประจำเดือน กรกฎาคม	มีจำนวน	3	เรื่อง
-	ประจำเดือน สิงหาคม	มีจำนวน	11	เรื่อง
-	ประจำเดือน กันยายน	มีจำนวน	11	เรื่อง
-	ประจำเดือน ตุลาคม	มีจำนวน	9	เรื่อง
-	ประจำเดือน พฤศจิกายน	มีจำนวน	2	เรื่อง
-	ประจำเดือน ธันวาคม	มีจำนวน	8	เรื่อง

2. เรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ โดยแบ่งลักษณะและประเภทได้ดังต่อไปนี้

2.1 เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต ปรากฏว่าไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตแต่อย่างใด

2.2 เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างปรากฏว่าไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อ

จัดจ้างแต่อย่างใด

2.3 เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

-	ปัญหาเกี่ยวกับไฟฟ้า ประปา ถนน	จำนวน	81	เรื่อง
-	ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม	จำนวน	5	เรื่อง
-	ปัญหาด้านภัยพิบัติ	จำนวน	6	เรื่อง
-	ปัญหาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	-	เรื่อง

3. ช่องทางการรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ โดยแบ่งลักษณะแต่ละช่องทางได้ดังนี้

3.1	ช่องทางที่มาจากส่วนราชการ/ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด/อำเภอ	จำนวน	-	เรื่อง
3.2	ช่องทางยื่นคำร้องเป็นหนังสือ	จำนวน	92	เรื่อง
3.3	ช่องทางเว็บไซต์เทศบาล	จำนวน	-	เรื่อง
3.4	ช่องทางโทรศัพท์/โทรสาร	จำนวน	-	เรื่อง
3.5	ช่องทางอื่นๆ (ไปรษณีย์)	จำนวน	-	เรื่อง

ซึ่งจากการตรวจสอบช่องทางเว็บไซต์เทศบาลและ Facebookเทศบาล มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกปี เพราะได้รับความสะดวก รวดเร็ว และได้รับการตอบสนองความต้องการในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน จึงทำให้มีการร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านช่องทางเว็บไซต์เทศบาล และ Facebookเทศบาล เพิ่มมากขึ้น

4. สรุปผลการดำเนินงานการแก้ไขปัญหาร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีดังต่อไปนี้

4.1 ดำเนินการแก้ไขปัญหาให้ประชาชน ภายใน 5 วัน จำนวน 90 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100

4.2 ดำเนินการแก้ไขปัญหาให้ประชาชน เกินกำหนด 15 วัน จำนวน - เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 0

5. ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไขปัญหาร้องเรียน/ร้องทุกข์ ดังต่อไปนี้

ปัญหา/อุปสรรค ข้อร้องเรียนส่วนมากเป็นเรื่องเกี่ยวกับน้ำประปาไม่ไหล และท่อน้ำชำรุด ซึ่งหากไม่ดำเนินการแก้ไขก็จะสร้างความเดือดร้อนให้กับประชาชนผู้ใช้น้ำประปาในเขตเทศบาล

แนวทางแก้ไขปัญหา ให้บุคลากรของกองการประปา ดูแล ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบประปาของเทศบาลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ระบบประปามีคุณภาพ บริการประชาชนอย่างทั่วถึง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์แก้ว)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางสาวอมรา จอดนอก)

หัวหน้าสำนักปลัด

จ.ส.ต.

(เทียนชัย พันธุ์บุตร)

ปลัดเทศบาลตำบลคำบาง

(นายธวัชชัย ทองทิพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลคำบาง